

Рабочая программа дисциплины
«ОП.08 Экономика и управление организацией»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	3
1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Трудоёмкость освоения дисциплины	6
2.2 Содержание дисциплины	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.1 Материально-техническое обеспечение	12
3.2 Учебно-методическое обеспечение	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.08 Экономика и управление организацией»: формирование представлений о свойствах материалов, связь между их составом, структурой и свойствами, закономерностях их изменения при тепловых, химических, механических, электромагнитных, радиационных и других воздействиях, а также методов их упрочнения для наиболее эффективного использования в технике.

Дисциплина «ОП.08 Экономика и управление организацией» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	Рассчитывать основные экономические показатели результатов деятельности предприятия; определять показатели эффективности использования ресурсов предприятия; применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности производства; использовать принципы производственного менеджмента и управления персоналом; оценивать системы мотивации труда	Экономику предприятия и принципы оценки результатов его деятельности; основные экономические показатели результатов деятельности предприятия; современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов; экономические проблемы технологических процессов в металлургии; функции менеджмента и его особенности в области металлургии	
ОК 02	получать и обрабатывать	экономическую	

	экономическую информацию, необходимую для управления производством, с использованием программного обеспечения и различных цифровых средств; находить и использовать экономические знания для оценки эффективности результатов деятельности металлургического предприятия; анализировать технико-экономические показатели и результаты работы подразделений по выпуску продукции	информацию, необходимую для управления производством; понятие эффективности результатов деятельности металлургического предприятия; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения для управления предприятием	
ОК 03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; анализировать бизнес-план металлургического предприятия; определять источники достоверной правовой информации	возможные траектории профессионального развития и самообразования металлурга; основы предпринимательской деятельности; источники достоверной правовой информации	
ОК 04	организовывать работу коллектива исполнителей; применять методы разрешения организационных конфликтов; реализовывать принципы делового общения при взаимодействии с коллегами, руководством,	основы организации работы коллектива исполнителей и методы разрешения организационных конфликтов; принципы делового общения в коллективе	

	клиентами в ходе профессиональной деятельности		
ПК 1.5	производить отбор представительных проб жидкого чугуна и шлака	требования к качеству выпускаемой продукции взаимосвязь режима технологических процессов и качества продуктов плавки	оценки качества выпускаемой продукции
ПК 2.5	производить измерение массовой доли водорода в расплаве при наличии соответствующих обязанностей и задания производить отбор проб металла из промковша пользоваться программным обеспечением (при наличии)	технологический процесс разливки стали процесс кристаллизации при непрерывном литье, факторы, влияющие на качество цельнолитой заготовки, особенности затвердевания заготовок, образования корочки слитков различного сечения требования к качеству заготовок типичные причины и признаки появления брака, внутренних дефектов слитка, способы и приемы предупреждения	оценки качества выпускаемой продукции

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	104	92
Самостоятельная работа	28	-
Промежуточная аттестация	8	-
Всего	140	92

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий,	Объём в часах	В том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Раздел 1 Экономика предприятия		102	84	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5 ПК 2.5
Тема 1.1 Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	Содержание теоретического учебного материала Общие основы функционирования субъектов хозяйствования. Отрасль в системе национальной экономики. Особенности развития металлургии. Перспективы развития отрасли. Предприятие, его признаки и классификация.	6	6	ОК 02, ОК 03, ПК 1.5 ПК 2.5
	Практических занятий	4	4	ОК 02, ОК 03, ПК 1.5, ПК 2.5
	1. Характеристика особенностей предприятий металлургической отрасли	4	4	ОК 02, ОК 03, ПК 1.5 ПК 2.5
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: работа с учебниками, составление конспектов.	4	4	
Тема 1.2 Ресурсы	Содержание теоретического учебного материала Общее понятие об основном	8	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.5

хозяйствующих субъектов и эффективность их использования	капитале и его роли в производстве. Классификация элементов основного капитала и его структура. Учет и оценка основного капитала. Показатели эффективного использования и воспроизводства основного капитала. Общее понятие оборотного капитала. Роль оборотного капитала в процессе производства. Состав и структура оборотного капитала. Оборотные средства: состав и структура. Показатели эффективного использования оборотного капитала. Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. Планирование кадров и их подбор. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Характеристика производительности труда персонала. Мотивация труда. Формы и системы оплаты труда Тарифная система оплаты труда. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов и средств на оплату труда. Единый социальный налог.			ПК 2.5
	Практических занятий	16	16	ОК 01, ОК 02, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №2. Определение показателей эффективности использования основного капитала	4	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №3. Решение задач по определению показателей производительности труда и факторов её роста	6	6	ОК 01, ОК 02, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №4. Расчет зарплаты	6	6	ОК 01, ОК 02,

	различных категорий работников			ПК 1.5, ПК 2.5
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: работа с учебниками, составление конспектов.	8	6	
Тема 1.3 Результаты коммерческой деятельности	Содержание теоретического учебного материала Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат. Калькуляция себестоимости и ее значение. Ценовая политика субъекта хозяйствования. Цены и порядок ценообразования. Ценовая стратегия предприятия. Особенности ценообразования на металлургическую продукцию. Качество и конкурентоспособность продукции. Понятие качества продукции. Сертификация продукции. Понятие конкурентоспособности. Прибыль и рентабельность предприятия. Доход предприятия, его сущность и значение. Общий финансовый результат – балансовая прибыль. Состав балансовой прибыли и особенности формирования в современных условиях. Рентабельность – показатель эффективности работы субъекта хозяйствования. Виды рентабельности.	10	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.5, ПК 2.5
	Практических занятий:	20	20	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №5. Расчет себестоимости единицы металлургической продукции.	6	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №6. Калькуляция себестоимости единицы металлургической продукции.	6	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №7. Расчет прибыли на металлургическом предприятии	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.5, ПК 2.5

	ПЗ №8. Расчет рентабельности.	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.5, ПК 2.5
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: работа с учебниками, составление конспектов.	8		
Тема 1.4 Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов.	Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов. Собственность и заемные средства. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	6	4	ОК 02, ОК 03, ПК 1.5, ПК 2.5
	Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов. Собственность и заемные средства. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	4	2	ОК 02, ОК 03, ПК 1.5, ПК 2.5
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: работа с учебниками, составление конспектов.	8	6	
Раздел 2 Менеджмент		30	8	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
Тема 2.1 Понятие менеджмента. Организация как объект менеджмента	Содержание теоретического учебного материала Понятие менеджмента, его аспекты. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Понятие организации. Цели и задачи управления организациями. Этапы жизненного цикла организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Типы организационных структур управления на металлургических предприятиях: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная и др.	8	-	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
	Практических занятий:			ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №9 Анализ организационной структуры металлургического предприятия	1	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5

	ПЗ №10 Характеристика внешней и внутренней среды организации (на примере конкретного металлургического предприятия)	1	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
Тема 2.2 Основные функции менеджмента	Цикл менеджмента - основа управленческой деятельности. Содержание общих функций менеджмента. Функция планирования. Принципы, виды и этапы планирования. Особенности планирования на низшем (операционном) уровне. Бизнес-планирование. Основы предпринимательской деятельности. Функция организации. Цели и задачи организации, вертикальное и горизонтальное разделение труда. Особенности организации на низшем (операционном) уровне. Функция мотивации. Виды и критерии эффективной мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Ступени мотивации. Функция контроля. Сущность и виды контроля: предварительный, текущий и заключительный. Основные этапы контроля. Процесс контроля. Характеристики эффективного контроля. Особенности контроля на низшем (операционном) уровне	6		ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
	Практических занятий:			ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №11 Анализ бизнес-плана металлургического предприятия	1	1	ОК 02, ОК 03, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №12 Решение ситуационных задач по оценке	1	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5,

	систем мотивации труда			ПК 2.5
Тема 2.3 Основы управления персоналом	Методы управления, их виды. Выбор эффективных методов управления. Стили управления, их достоинства и недостатки. Выбор эффективных стилей управления. Принятие управленческих решений. Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Этапы принятия решений. Особенности принятия управленческих решений на низшем (операционном) уровне. Сущность управления персоналом. Функции, принципы и методы управления персоналом. Порядок проведения инструктажа сотрудников	4		ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
	Практических занятий:			ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №13 Решение ситуационных задач по применению различных методов управления	1	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №14 Характеристика достоинств и недостатков различных стилей управления.	1	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
Тема 2.4 Управление организационными конфликтами	Типы и методы управления организационными конфликтами. Сущность и классификация конфликтов. Причины возникновения и функции конфликтов. Стадии развития конфликта. Методы управления конфликтами. Природа и причины стресса Понятие делового общения. Этика делового общения. Виды и формы делового общения. Понятие организационной культуры	4		ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5

	компаний			
	Практических занятий:			ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №15 Решение ситуационных задач по разрешению организационных конфликтов.	1	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
	ПЗ №16 Определение типа и структурных составляющих конфликтной ситуации. Анализ конфликтной ситуации с применением методов разрешения конфликтов.	1	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.5
Промежуточная аттестация		8		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
Всего:		140	92	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП СПО.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18729-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587363>

2. Михалева, Е. П. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 183 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21615-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582487>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598469>

2. Васильев, В. П. Экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16602-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588099>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - Экономику предприятия и принципы оценки результатов его деятельности; - основные экономические показатели результатов деятельности предприятия; современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов; - экономические проблемы технологических процессов в металлургии; - функции менеджмента и его особенности в области металлургии экономическую информацию, необходимую для управления производством; - понятие эффективности результатов деятельности металлургического предприятия; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения для управления предприятием; - возможные траектории профессионального развития и самообразования металлурга; - основы предпринимательской деятельности; - источники достоверной правовой информации; - основы организации работы коллектива исполнителей и методы разрешения организационных конфликтов; - принципы делового общения в коллективе требования к качеству выпускаемой продукции взаимосвязь режима технологических процессов и качества продуктов плавки технологический процесс разлива стали процесс кристаллизации при непрерывном литье, факторы, влияющие на качество цельнолитой заготовки, особенности затвердевания заготовок, образования корочки слитков различного	- Описывает современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов производства; - различает основные экономические показатели результатов деятельности предприятия и применяет их при решении задач; - отображает в ответах экономические проблемы технологических процессов в металлургии; - определяет особенности менеджмента в области металлургии; - излагает возможные траектории профессионального развития и самообразования; - воспроизводит при выполнении заданий основы предпринимательской деятельности; - демонстрирует знания основ организации работы коллектива исполнителей и методы разрешения организационных конфликтов, а также принципы делового общения в коллективе; - уверенно рассчитывает основные экономические показатели результатов деятельности предприятия; - при выполнении практических работ определяет и анализирует показатели эффективности использования ресурсов предприятия и пути её повышения; - применяет принципы	Экспертное наблюдение Выполнения практических работ Проверка результатов выполнения практических и лабораторных работ Диагностика (тестирование, контрольные работы) Тестирование Промежуточная аттестация: Экзамен

сечения требования к качеству заготовок типичные причины и признаки появления брака, внутренних дефектов слитка, способы и приемы предупреждения Умеет: - рассчитывать основные экономические показатели результатов деятельности предприятия; - определять показатели эффективности использования ресурсов предприятия; применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности производства; - использовать принципы производственного менеджмента и управления персоналом; - оценивать системы мотивации труда; - получать и обрабатывать экономическую информацию, необходимую для управления производством, с использованием программного обеспечения и различных цифровых средств; - находить и использовать экономические знания для оценки эффективности результатов деятельности металлургического предприятия; - анализировать технико-экономические показатели и результаты работы подразделений по выпуску продукции; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - анализировать бизнес-план металлургического предприятия; - определять источники достоверной правовой информации; - организовывать работу коллектива исполнителей; - применять методы разрешения организационных конфликтов; - реализовывать принципы делового общения при взаимодействии с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - производить отбор представительных проб жидкого чугуна и шлака - производить измерение массовой доли водорода в расплаве при наличии	производственного менеджмента и управления персоналом, а также оценивает системы мотивации труда, при решении ситуационных задач; - организовывает работу коллектива исполнителей; - применяет методы разрешения организационных конфликтов и реализовывает принципы делового общения при выполнении заданий в малых группах; - грамотно излагает свои мысли, кратко обосновывает и объясняет свои действия во время презентации выполненных заданий;	
---	--	--

соответствующих обязанностей и задания производить отбор проб металла из промковша пользоваться программным обеспечением (при наличии)		
--	--	--